

# LES CONTRATS DE TRAVAIL

RÉDIGEZ ET GÉREZ VOS CONTRATS DE TRAVAIL EN TOUTE CONFIANCE

## PROGRAMME DE LA FORMATION

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés

### CONNAÎTRE LES RÈGLES RELATIVES À L'EMBAUCHE ET À L'ÉTABLISSEMENT DU CONTRAT

- > Principes à respecter
- > Formalités obligatoires à accomplir
- > Application d'une période d'essai
- > Identifier les clauses essentielles et leur contenu

Exposé et échanges interactifs

Exercices pratiques : analyse et rédaction de clauses d'un contrat de travail

### IDENTIFIER LES DIFFÉRENTS TYPES DE CONTRAT ET LEUR CONTENU SPÉCIFIQUE

- > Etude du Contrat à Durée Indéterminée
- > Etude du Contrat à Durée Déterminée
- > Etude des autres types de contrats
- > Identification des risques

Quizz

Cas pratique : quel contrat privilégier, analyse et validité d'un contrat, risques

### CONNAÎTRE LES RÈGLES RELATIVES À LA MODIFICATION ET À LA SUSPENSION DU CONTRAT DE TRAVAIL

- > Définitions
- > Enjeux
- > Comment modifier le contrat de travail d'un salarié
- > Comment gérer la suspension du contrat de travail

Retour d'expérience / Echanges de bonnes pratiques

Exemples concrets

### DÉFINIR LA DURÉE DU TRAVAIL APPLICABLE AU CONTRAT

- > Connaître les bases des différents régimes de durée du travail
- > Etude du contrat à temps partiel

Exposé et échanges interactifs

Exercices pratiques : choix du régime de durée du travail, analyse d'un contrat à temps partiel, analyse des risques

### CONNAÎTRE LES RÈGLES APPLICABLES CONCERNANT LA RUPTURE DU CONTRAT

- > Connaître les principes communs à la rupture du contrat
- > Présentation des différents cas de rupture
- > Etude des procédures applicables
- > Identifier les risques de contentieux

Cas pratique / mise en situation / exemples concrets : cas de rupture à privilégier, analyse des risques, rédaction des courriers de procédures

Quizz

## OBJECTIFS

- > Connaître les différents types de contrat de travail et savoir identifier le contrat adapté
- > Rédiger le contrat et connaître les clauses incontournables
- > Maîtriser les règles nécessaires à la gestion du contrat tout au long de la relation
- > Maîtriser les modes et les règles relatives à la rupture du contrat
- > Prévenir les mauvaises pratiques et les risques de contentieux

## LES + DE CETTE FORMATION

- > Formation dispensée par un avocat spécialisé en droit social
- > Contenu pédagogique et adapté
- > Echanges de bonnes pratiques et cas concrets

## PUBLIC ET PRÉREQUIS

Dirigeants de petites et moyennes entreprises ou salariés qui pratiquent le droit du travail dans le cadre de la gestion des ressources humaines de l'entreprise.  
Aucun prérequis n'est nécessaire.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes  
Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)  
Mise à disposition d'un support pédagogique à l'issue de la formation  
Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

## SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation  
Évaluation à chaud et à froid

## TARIFS

900 € HT - Réf : #10044

Validité 31 décembre 2026