

EXPLOITER LE POTENTIEL DE L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE DANS SA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

7 heures

GAGNEZ EN PRODUCTIVITÉ ET CRÉATIVITÉ GRÂCE À L'IA : MAÎTRISEZ LES OUTILS QUI RÉVOLUTIONNENT LES MÉTIERS D'AUJOURD'HUI

PROGRAMME DE LA FORMATION

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés

COMPRENDRE CE QU'EST (ET N'EST PAS) L'IA

- > Qu'est-ce que l'IA ? (définition simple + exemples concrets)
- > IA, Machine Learning, IA générative : explication vulgarisée
- > Les limites de l'IA : erreurs, hallucinations, biais

Échanges questions-réponses

Partage d'expérience

ANALYSER LES USAGES LES PLUS COURANTS EN TPE/PME

- > Rédaction assistée (emails, relances, synthèse de documents)
- > Aide à la communication (posts réseaux, slogans, visuels IA)
- > Support client et organisation (FAQ, tableau Excel généré, plan d'actions)
- > Cas concrets selon les métiers des participants

Échanges questions-réponses

Démonstration en direct

METTRE EN PRATIQUE : QUIZ / CAS CONCRETS IA

- > Jeu de prompts : lequel fonctionne le mieux ?
- > Identifier les réponses pertinentes ou erronées de l'IA
- > Que faire si l'IA invente ? Comment vérifier ?

Mini-jeu en sous-groupes (< 4 pers.) avec ChatGPT ou équivalent

Restitution collective

AVOIR LES BONNES PRATIQUES & POINTS DE VIGILANCE

- > Protéger ses données : que ne pas donner à une IA
- > Confidentialité : données clients / contrats / RH
- > Vérifier systématiquement les résultats
- > IA = assistant, pas décideur

Échanges questions-réponses

Étude de cas « réponse acceptable ou risquée ? »

OBJECTIFS

- > Comprendre les principes fondamentaux de l'intelligence artificielle et ses principales applications
- > Identifier les usages possibles de l'IA dans mon domaine d'activité
- > Utiliser les outils d'IA pour améliorer ma productivité et ma créativité
- > Adopter une posture critique et éthique face aux enjeux liés à l'IA (fiabilité, confidentialité, biais)
- > Intégrer l'IA comme un levier de soutien, et non de remplacement, dans ma pratique professionnelle

LES + DE CETTE FORMATION

- > Expertise technique pointue : la formation est animée par un consultant/ingénieur en informatique spécialisé en IA, garantissant des contenus précis, actuels, directement applicables et à jour des dernières nouveautés
- > Approche pratique et opérationnelle : les participants travaillent sur des cas concrets et des outils immédiatement utilisables dans leur activité professionnelle
- > Accessibilité et accompagnement : les contenus et exercices sont conçus pour être accessibles à tous, même sans prérequis technique approfondi

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Tout professionnel souhaitant comprendre et exploiter les outils d'intelligence artificielle dans son quotidien de travail. Managers, formateurs, entrepreneurs, communicants, ou agents de collectivités souhaitant intégrer l'IA dans leurs processus.

Aucun prérequis technique n'est nécessaire, une simple aisance numérique est recommandée.

MATÉRIEL

Chaque participant doit amener un ordinateur.

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes

Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)

Mise à disposition d'un support pédagogique à l'issue de la formation

Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

850 € HT - Réf : #10053

Validité 31 décembre 2025



Participant(e)

Mme M. Nom.....
Prénom.....
Fonction.....
E-mail.....
(obligatoire pour accéder à vos documents personnalisés, avant et après votre formation)
Tél (ligne directe).....
Tél mobile (pour infos de dernière minute).....
Merci de nous indiquer si nous devons prévoir des mesures à mettre en oeuvre pour les personnes nécessitant des aménagements particuliers :

Formation choisie

Titre.....
Référence.....
Dates.....
Lieu.....

Tarif

Indiquez le tarif HT de la formation choisie.....

Entreprise / Établissement

Raison sociale.....
Adresse.....
Code postal..... Ville.....
Téléphone..... Fax.....
N° d'identification (TVA intracommunautaire).....
Code APE / NAF..... N° Siret.....

Responsable de l'inscription

Mme M. Nom..... Prénom.....
Service/Fonction.....
Tél (ligne directe)..... E-mail.....

Facturation/Règlement

FACTURE À ADRESSER À L'ENTREPRISE / L'ÉTABLISSEMENT :

À l'attention de Mme M.
Nom.....
Prénom.....
Service/Fonction.....
E-mail.....
Libellé de la facture.....
.....

Si la facture est à adresser à l'entreprise mais à une autre adresse ou un autre service, merci de préciser.....

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur la facture ?

OUI NON

Si OUI, numéro.....

LUXFORMAPRO se réserve le droit de facturer une pénalité forfaitaire si le client n'a pas transmis son bon de commande avant le début de la formation

Objectifs, motivations:

Avez-vous des besoins de compensation liés à un handicap ?

Fait à :

Le :

Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement, précédés de la mention "bon pour accord" :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente précisées sur www.luxformapro.com/cgv/